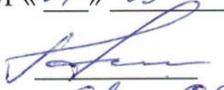


**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №24 пгт. Верхние Серги**

623070 Свердловская область, Нижнесергинский р-он, пгт. Верхние Серги ул. Партизан, 24

СОГЛАСОВАНО:

с профсоюзным комитетом первичной  
профсоюзной организации  
МКДОУ детский сад № 24 пгт. Верхние Серги  
Протокол от « 01 » 09 2022 г. № 9

  
О.В. Гоглева  
« 01 » 09 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 1114 от « 01 » 09 2022

г.  
Заведующая  Н.В. Кобякова  
М.П.



## КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

пгт. Верхние Серги

2022

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее — Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

### КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

№ п/п	Направление деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности образовательного учреждения:	Заведующий, заместитель заведующего по ОД, делопроизводитель	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Информационная открытость деятельности Учреждения.</li> <li>- Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения.</li> <li>- Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul>
2.	Принятие на работу сотрудников	Заведующий, заместитель заведующей	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение.	Низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу в Учреждение.
3.	Работа со служебной информацией.	Заведующий, заместитель заведующей	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

			несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.		Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Работа с обращениями юридических и физических лиц.	Заведующий, заместитель заведующей	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.	Средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Заведующий, заместитель заведующего, работники Учреждения,	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
6.	Принятие решений об использовании бюджетных средств.	Заведующий	Нецелевое использование бюджетных средств.	Низкая	Привлечение к принятию решений заместителей заведующего. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

					Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Материально ответственные лица, завхоз, кладовщик.	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно - досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений Учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
8.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения.	Заведующий, контрактный управляющий (специалист по закупкам)	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам Учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждения.

			<p>исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок;</p> <p>необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика;</p> <p>неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора;</p> <p>неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки,</p> <p>конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры;</p> <p>отказ от проведения мониторинга цен на товары и</p>		
--	--	--	--	--	--

			услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.		
9.	Оплата труда	Заведующий, заместитель заведующего	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Средняя	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам образовательной организации. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Стимулирующие выплаты за качество труда работников Учреждения	Заведующий, заместитель заведующего, члены комиссии по распределению стимулирующих выплат	Неравномерность установления выплат стимулирующего характера	Средняя	Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников Учреждения на основании служебных записок администрации и профсоюзного комитета
11.	Прием воспитанников в образовательную организацию	Заведующий, делопроизводитель	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления.	Низкая	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение нормативных документов по вопросам порядка приема в Учреждение.
12.	Случаи, когда родственники, члены семьи выполняют в рамках одного Учреждения	Должностные лица-члены семьи заведующего, заместителей заведующего и пр.	Деньги, имущество, услуги	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Коллегиальное рассмотрение вопросов.

	исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции				Введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.
13.	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий, заместитель заведующего	Незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников на различные нужды и приобретения	Высокая	Ознакомление всех участников образовательных отношений с нормативно-правовыми документами о незаконности сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников. Информационная открытость о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников. Анкетирование.
14.	Возникновение конфликта интересов	Заведующий, заместитель заведующего, работники Учреждения	Ненадлежащее выполнение работником должностных (трудовых) обязанностей, возникновение противоречий между личной заинтересованностью работника и правами (законными интересами) Учреждения. Получение доходов в виде денег (иного имущества), в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ).	Средняя	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение мониторинга. Контроль за распределением должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения правонарушений и преступлений, осуществление иных противоправных действий. Принятие коллегиальных решений.

15.	Обеспечение безопасных условий для работников и воспитанников Учреждения	Заведующий, заместитель заведующего, специалист по охране труда	Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с воспитанниками и работниками Учреждения	Низкая	Осуществление контроля за работой комиссии по охране труда и комиссии по расследованию несчастных случаев. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
-----	--	---	---	--------	---





