

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №24 пгт. Верхние Серги

623070 Свердловская область, Нижнесергинский р-он, пгт. Верхние Серги ул. Партизан, 24

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 67 от « 01 » 2021 г.
Заведующая, *Н.В. Кобякова*
М.П.



**План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном казенном дошкольном образовательном
учреждении детском саду №24 пгт. Верхние Серги
на 2021 - 2024 гг.**

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
I. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции			
1.	Организация и обеспечение деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МКДОУ детском саду №24	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	ежегодно 1 раз в квартал
II. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	в течение срока действия плана
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции и ознакомление работников ДОУ с нормативно-правовыми документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	в течение срока действия плана
3.	Подготовка, принятие и внесение изменений (при необходимости) в локальные акты ДОУ, направленные на противодействие коррупции	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	в течение срока действия плана
4.	Осуществление экспертизы действующих локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	ежегодно 1 раз в квартал
III. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
1.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Заведующая	В начале года

2.	Проведение разъяснительных мероприятий и контроль исполнения антикоррупционного законодательства всеми работниками ДОУ	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	В течение срока действия плана
3.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей сотрудниками ДОУ, установленных в целях противодействия коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	Незамедлительно при установлении соответствующих фактов
4.	Проведение консультаций, разъяснений по вопросам антикоррупционной тематики для работников, занимающих должности из перечня потенциально-опасных должностей.	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	В течение срока действия плана
5.	Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников ДОУ, фактах возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей работниками ДОУ,	Комиссия по профилактике коррупционных нарушений в ДОУ	В течение срока действия плана
6.	Подготовка информационных материалов, своевременный обзор изменений в законодательстве по вопросам противодействия коррупции для информирования сотрудников ДОУ (памятки, буклеты, новости на стенд и т.п.)	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	Ежегодно 1 раз в квартал
7.	Разработка и утверждение плана мероприятий родительского комитета ДОУ по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ, председатель родительского комитета ДОУ	В начале учебного года
8.	Разработка и утверждение плана мероприятий управляющего совета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ, председатель управляющего совета	В начале учебного года

<i>IV. Мероприятия по формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</i>			
1.	Принятие мер по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ, воспитатели	В течение срока действия плана
2	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ, воспитатели	Ежегодно, ноябрь-декабрь
<i>V. Обеспечение мер по противодействию коррупции</i>			
1.	Обеспечение реализации ежегодного плана работы по противодействию коррупции и обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных планом	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	В течение срока действия плана
2.	Организация и проведение мероприятий, направленных на недопущение получения работниками ДОУ подарков от родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий	В течение срока действия плана
3.	Обеспечение доступности информации о деятельности подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	В течение срока действия плана
<i>VI. Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок, осуществляемых учреждением, а также при распоряжении государственным и муниципальным имуществом</i>			
1.	Обеспечение контроля в сфере закупок для обеспечения нужд ДОУ	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ, специалист в сфере закупок	В течение срока действия плана
2.	Обеспечение правовой и антикоррупционной экспертизы конкурсной, аукционной, котировочной документации при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд ДОУ	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ, специалист в сфере закупок	В течение срока действия плана

3.	Организация проверок выполнения условий муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ДОУ	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ, специалист в сфере закупок	В течение срока действия плана
4.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ, специалист в сфере закупок	В течение срока действия плана
<i>VII. Организация мероприятий по минимизации коррупционных рисков</i>			
1.	Организация оценки коррупционных рисков, обеспечение соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения.	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	Сентябрь 2022 г.
2.	Составление перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в Учреждении	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	Сентябрь 2022 г.
3.	Реализация комплекса мер по минимизации коррупционных рисков	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	В течение срока действия плана
<i>VIII. Организация образовательных, просветительских и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов</i>			
1.	Проведение культурно-просветительских мероприятий, способствующих формированию в обществе, в том числе среди воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей) неприятия всех форм коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	до 31 декабря 2021 года до 31 декабря 2022 года до 31 декабря 2023 года до 31 декабря 2024 года
2.	Проведение открытых мероприятий и родительских собраний с участием сотрудников правоохранительных органов, органов прокуратуры (по согласованию)	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	до 1 декабря 2021 года до 1 декабря 2022 года до 1 декабря 2023 года до 31 декабря 2024 года
3.	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	до 10 декабря ежегодно

4.	Организация научно-практических конференций, семинаров, публичных лекций, круглых столов, научных исследований антикоррупционной направленности	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	Ежегодно, не реже 1 раза в полугодие
5.	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности ДОУ в части антикоррупционного просвещения обучающихся	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	В течение периода действия плана
6.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в образовательных организациях с использованием в том числе интернет-пространства	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ	В течение периода действия плана
7.	Разработка планов антикоррупционного просвещения	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений в ДОУ, воспитатели	Ежегодно до 15 января